Előkészületi ellenőrzőlista

|  |
| --- |
| Teendők a projekt megkezdése előtt |
| Számítógép-használat szabályzatának áttekintése az osztállyal |
| Internetes felületek megismertetése az osztállyal. Belépési adatok ellenőrzése |
| Csoportonként laptopok igényelése |
| Terem lefoglalása; teremcsere megbeszélése |
| Rendszergazda, oktatástechnikus tájékoztatása a projektről |
| A tantestület tájékoztatása a projektről |
| Cikk megjelentetése a projektről az iskolaújságban és az iskola honlapján |
| Tájékoztató vagy e-mail küldése a szülőknek a projektről |
| Kiadvány közzététele az osztályban zajló projektmunkáról |
| Az iskolavezetés meghívása óralátogatásra |
| A projekthez létrehozott osztályjegyzetfüzet (Office 365) elkészítése, amelyeket a tanulók a projekt során használnak |
| Kísérleti eszközök előkészítése |
| Egyéb eszközök (kartonpapír; faléc; barkácseszközök) előkészítése |
| LEGO robotok összeállítása; feltöltése |
| 3D nyomtató előkészítése; nyomtatószál beszerzése |
| **Teendők a projekt során** |
| A csoportok kialakítása képességek illetve sajátos nevelésű igényű tanulók szükségleteinek figyelembevételével |
| Igény esetén a tanulók munkájának segítése |
| A tanulók munkájának megtekintése és értékelése. A tanulók munkái az alábbi helyeken érhetők el: OneNote osztályjegyzetfüzet |
| Fényképek készítése a tanulókról munka közben |
| A tanulók által létrehozott internetes tartalmak rendszeres ellenőrzése a megfelelő és felelősségteljes használat biztosítása érdekében |
| A tanulói munkák fejlődésének nyomon követése |
| Értékelések összegyűjtése, megosztása |
| **Teendők a projekt befejezése után** |
| Projekt-záró értékelő eszközök létrehozása, melyek célja a projekt eredményességének mérése |
| Felesleges fájlok törlése |
| Prezentáció tervezése az iskolaigazgatóság, a szülői szervezetek, KLIK számára |
| Olyan kérdések előkészítése későbbi projektekhez, amelyek kibővítik és kiegészítik a mostani projekt alapkérdéseit |
| A következő projekt tervezése, amelyben a technológiai eszközök hatékonyan használhatók |
|  |
|  |
|  |
|  |

A projekt sikeréhez szükséges további teendők:

|  |
| --- |
|  |